

TỈNH ỦY NAM ĐỊNH
TRƯỜNG CHÍNH TRỊ TRƯỜNG CHINH

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Nam Định, ngày 13 tháng 02 năm 2023

Số 03 -KH/TCTTC

KẾ HOẠCH
Phòng chống bão, lụt và khắc phục hậu quả thiên tai năm 2023

Thực hiện sự chỉ đạo của Tỉnh ủy, Trường Chính trị Trường Chinh xây dựng Kế hoạch phòng chống bão lụt, thiên tai và khắc phục hậu quả trong mùa mưa bão năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy tinh thần trách nhiệm của toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên và học viên nhà trường đối với nhiệm vụ phòng chống bão.
- Bảo vệ an toàn về người, tài sản, cơ sở vật chất kỹ thuật của nhà trường trong mùa mưa bão.
- Góp phần bảo đảm an ninh trật tự, an toàn cơ quan và trên địa bàn

2. Yêu cầu

Xây dựng lực lượng sẵn sàng ứng phó trước các tình huống có thể xảy ra

II. NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ chung

Phòng, chống bão để bảo vệ an toàn cơ quan là nhiệm vụ và trách nhiệm của toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên nhà trường. Vì vậy, khi có bão tất cả mọi người phải chủ động, tự giác có mặt tập trung kịp thời tại trường để tham gia phòng, chống và khắc phục hậu quả sau bão.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Ban chỉ đạo

Thường xuyên theo dõi và nắm bắt văn bản chỉ đạo của tỉnh, đề ra phương hướng chỉ đạo và quyết định phương án thực hiện phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm an toàn về người và bảo vệ tài sản cơ quan.

2.2. Lãnh đạo khoa, phòng



Đôn đốc, chỉ đạo cán bộ, viên chức, nhân viên của khoa, phòng mình thực hiện nghiêm chỉnh một số quy định sau đây:

- Khi hết giờ làm việc phải buộc chặt hết tất cả các cửa phòng làm việc, kiểm tra ngắt các thiết bị điện, nước thuộc khu vực khoa, phòng mình trước khi ra về, đặc biệt là vào các ngày nghỉ cuối tuần, ngày Lễ.

- Trước khi nghỉ hè phải kiểm tra phòng làm việc, phòng họp của các khoa, phòng, chú ý hệ thống cửa, chằng buộc chắc chắn và báo cáo tình hình về Lãnh đạo trường.

- Trong thời gian nghỉ hè: Trưởng khoa, phòng thường xuyên theo dõi dự báo thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng. Khi thấy dự báo có bão phải tập trung kịp thời tại trường; Chủ động liên lạc với Lãnh đạo nhà trường để nắm bắt tình hình nhiệm vụ; Có trách nhiệm huy động lực lượng của khoa, phòng mình tham gia phòng chống bão, lụt khi có yêu cầu của Ban chỉ đạo. Nếu vắng mặt thì phải phân công cấp phó thay thế và báo cáo Lãnh đạo nhà trường.

2.3. Tổ chống bão, lụt, thiên tai

- Là lực lượng chính, thường xuyên, trực tiếp làm nhiệm vụ phòng, chống khi có bão, lũ, thiên tai...

- Trong mùa mưa bão, đặc biệt trong thời gian nghỉ hè thường xuyên theo dõi dự báo thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng, khi thấy dự báo có bão về phải chủ động liên lạc với Lãnh đạo nhà trường, Ban chỉ đạo, lãnh đạo các khoa, phòng để nắm bắt tình hình, nhiệm vụ và nhanh chóng tập trung kịp thời tại trường để làm nhiệm vụ ngay sau khi nhận được thông báo triệu tập.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ trực chống bão khi có bão, triển khai các biện pháp phòng, chống, khắc phục các sự cố trong bão linh hoạt, hợp lý, đảm bảo an toàn cho người và bảo vệ tài sản, cơ sở vật chất của nhà trường.

- Bảo quản, giữ gìn đồ dùng đã được trang bị cho tổ chống bão (nếu có)

- Trường hợp khi nhận được thông báo tập trung làm nhiệm vụ mà không có mặt, không có lý do chính đáng, không báo cáo thì coi như trốn tránh, không hoàn thành nhiệm vụ.

2.4. Cán bộ, viên chức, nhân viên nhà trường

- Trong thời gian nghỉ hè thường xuyên giữ liên lạc với Lãnh đạo khoa, phòng mình. Khi có bão về, các đồng chí cư trú trên địa bàn thành phố phải có mặt tập trung kịp thời tại trường để tham gia phòng, chống và khắc phục sau bão (*Các đồng chí viên chức, nhân viên ở xa địa bàn thành phố gửi chìa khóa phòng làm việc cho lãnh đạo khoa, phòng để chủ động ứng phó khi có sự cố*).

- Ngay sau khi bão tan yêu cầu toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên nhà trường phải chủ động, nhanh chóng có mặt tại trường để khắc phục hậu quả bão.

2.5. Nhiệm vụ của các phòng chức năng

*** Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu**

- Lãnh đạo phòng chủ động kiểm tra toàn bộ hệ thống cơ sở vật chất của nhà trường, báo cáo tình hình với Ban Giám hiệu, Ban chỉ đạo phòng chống lụt bão, thiên tai trước khi nghỉ hè.

- Cán bộ, viên chức, nhân viên được giao nhiệm vụ phụ trách, quản lý nhà nghỉ, hội trường, phòng học, nhà ăn, phòng làm việc Ban Giám hiệu, phòng họp, phòng truyền thống, thư viện, các kho... chủ động, tích cực trong việc chằng buộc cửa để đảm bảo an toàn về tài sản

- Chuẩn bị các điều kiện, đồ dùng cần thiết phục vụ cho công tác phòng, chống bão: *(Dự kiến)*

+ Thang 2-3 cái;

+ Cột chống, cột chèn cửa, Nẹp gỗ *(kiểm tra cụ thể, nếu cần thì đề nghị mua bổ sung)*;

+ Dây buộc (gồm dây đay và dây thép)

+ Đinh (3 phân) để đóng nẹp khi cần;

+ Kim, búa, dao, kéo (mỗi loại 2-3 cái);

+ Đèn pin 2-3 cái.

- Đảm bảo chế độ, công tác hậu cần cho lực lượng trực chống bão

*** Phòng Quản lý đào tạo và Nghiên cứu khoa học**

Chỉ đạo cán bộ, viên chức, nhân viên của phòng kiểm tra, sắp xếp lại phòng lưu trữ hồ sơ đào tạo, bồi dưỡng. Kiểm tra hệ thống cửa (đóng và khóa cẩn thận), có phương án di chuyển tài liệu lưu trữ ở tầng 1 lên tầng 2 (nếu xảy ra lụt lội).

*** Các đoàn thể, Tổ công nghệ thông tin**

Trưởng các đoàn thể, tổ trưởng tổ công nghệ thông tin nhà trường chủ động, tích cực chỉ đạo tổ viên chằng buộc cửa và bảo quản tài sản trong các phòng làm việc, phòng học trực tuyến được giao quản lý.

*** Tổ bảo vệ**

Tổ bảo vệ trực 100% quân số khi có bão, thường xuyên kiểm tra toàn bộ cơ sở vật chất nhà trường, khi có sự cố báo cáo kịp thời với Ban chỉ đạo; chủ động sắp xếp xe trong nhà trường đảm bảo an toàn...

III. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN



- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu kiểm tra, hướng dẫn, cung cấp đầy đủ, kịp thời dây buộc và đồ dùng cần thiết cho các khoa, phòng. Bàn giao đồ dùng chống bão cần thiết cho tổ chống bão trước khi nghỉ hè.

- Trưởng các khoa, phòng căn cứ vào kế hoạch, tổ chức, triển khai đến từng cán bộ, viên chức, nhân viên của khoa, phòng mình tích cực thực hiện tốt nhiệm vụ phòng, chống bão, lụt và thiên tai.

- Mỗi cán bộ, viên chức, nhân viên phát huy trách nhiệm, chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Ban chỉ đạo phòng chống bão, lụt và thiên tai,
- Lãnh đạo các khoa, phòng,
- Tổ chống bão, lụt và thiên tai,
- Lưu: VT.

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Vũ Ngọc Hoàng